

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară “Horia Hulubei” (IFIN-HH), cu sediul în Orașul Măgurele, str. Reactorului, nr. 30, Județul Ilfov, organizează concurs pentru ocuparea unui post de **CONSILIER JURIDIC** în cadrul **Subunității ELI RO–Nuclear Physics (ELI-RO)**, pe perioadă nedeterminată.

CONDIȚIILE DE CONCURS ȘI ACTELE NECESARE PARTICIPĂRII LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA UNUI POST DE CONSILIER JURIDIC ÎN CADRUL SUBUNITĂȚII ELI RO–NUCLEAR PHYSICS (ELI-RO)

Concursul se va desfășura conform Regulamentului de concurs/promovare pentru ocuparea posturilor din cadrul IFIN-HH, altele decât cele de cercetare-dezvoltare-inovare, din categoriile: „PERSONAL DIN APARATUL FUNCȚIONAL ȘI PERSONAL ADMINISTRATIV”, aprobat de Consiliul de Administrație.

1. CONDIȚII DE STUDII ȘI EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ ÎN DOMENIUL FUNCȚIEI:

- Absolvent studii superioare juridice de lungă durată (4 ani), absolvite cu examen de licență, sau echivalent studii Bologna, ciclurile I și II, absolvite cu licență și master în domeniul juridic;
- Experiință profesională relevantă în funcții juridice, vechime în funcții juridice: minim 10 ani;
- Cunoașterea limbii engleze, nivel avansat (vorbit, scris, citit).

2. ABILITĂȚI ȘI APTITUDINI:

- Capacitate de organizare, analiză și sinteză;
- Eficiență și dinamism;
- Abilități de comunicare și relaționare umană;
- Abilități de gestionare a mai multor sarcini în același timp și de respectare a termenelor;
- Abilități de comunicare.

3. PRINCIPALELE ATRIBUȚIILE ALE POSTULUI:

- Asistență juridică în toate domeniile de interes pentru Subunitate;
- Redactare acțiuni în justiție, plângeri penale, reclamații administrative, orice documente în interesul institutului în cadrul dosarelor în care institutul este parte;
- Reprezentare în relația cu autoritățile, instanțele de judecată ori alte organe judiciare și administrative, la nivel local și central, în legătură cu probleme de interes pentru activitățile derulate în cadrul Subunității, potrivit delegării acordate de Directorul General;
- Avizare sub aspectul legalității clauzelor pe care le conțin, contractele încheiate/derulate în cadrul Subunității;
- Întocmire/avizare documente cu caracter organizatoric, administrativ și juridic, privind organizarea, funcționarea și activitatea Subunității;

- Redactare documente/opinii juridice cu privire la aspectele legale pe diferite problematici incidente în activitatea Subunității;
- Avizare, formulare opinii, participare la întocmirea documentației de atribuire, întocmire contracte/acte adiționale în cadrul procedurilor de achiziție publică;
- Activități specifice în calitate de membru desemnat în comisii de specialitate și, când este convocat, participă la întâlniri în cadrul Subunității;
- Avizare documente de resurse umane;
- Participare la negocieri de contracte, la proceduri contencioase/necontencioase;
- Activități având ca scop recuperări de creanțe;
- Urmărirea ducerii la îndeplinire și punerea în executare a tuturor hotărârilor instanțelor judecătorești;
- Asigurarea ducerii la îndeplinire a dispozițiilor, deciziilor și hotărârilor organelor de conducere ale institutului care privesc activitatea Subunității;
- Asigurarea și urmărirea însușirii în mod constant, a tuturor actelor normative în domeniu și informarea permanentă a conducerii și a departamentelor/compartimentelor interesate.

4. COMPONENTA DOSARULUI DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de participare la concurs adresată Directorului General IFIN-HH (Anexa 1);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea;
- copii ale documentelor care să ateste studiile absolvite și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări/perfecționări;
- copia carnetului de muncă, sau, după caz, adeverință/extras REVISAL (original, semnată și ștampilată de angajator), care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- Curriculum Vitae;
- copia certificatului de naștere;
- copia certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate, cu mențiunea "apt pentru concurs", eliberată cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unități sanitare autorizate;
- cazier judiciar.

Înscrierea candidaților se face în termen de 30 de zile de la data publicării anunțului privind organizarea concursului, respectiv până la data de 30.10.2026, ora 14:00.

Dosarul de concurs se depune de candidat în format electronic, la adresa de e-mail hr_jobs@eli-np.ro sau în format fizic, la sediul IFIN-HH, Biroul Resurse Umane.

Concursul se va desfășura astfel:

- Selecție dosare de concurs;
- Probă scrisă (în cuprinsul căreia, pe lângă cunoștințele juridice, se vor verifica și cunoștințele de limbă engleză);
- Interviu (în cuprinsul căreia, pe lângă cunoștințele juridice, se vor verifica și cunoștințele de limbă engleză).

Calendarul de desfășurare a concursului se regăsește la finalul prezentului anunț și se va afișa pe www.eli-np.ro și pe www.nipne.ro

5. TEMATICĂ:

1. Codul de procedură civilă; acțiunea civilă; competența instanțelor; actele de procedură; procedura contencioasă; căile de atac; executarea silită ordonanța președințială; cererea de valoare redusă; somația de plată; arbitrajul
2. Codul civil: persoana juridică; proprietatea publică; contracte: categorii, încheiere, nulitate, interpretare, efecte, cesiune, încetare; răspunderea juridică; asocierea în participație; executarea silită a obligațiilor; cesiunea de creanță; prescripția extinctivă, decăderea și calculul termenelor
3. Codul administrativ: reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale
4. Procedura de soluționare a cererilor în contenciosul administrativ
5. Raporturi de muncă: contractul individual de muncă; dialogul social; contractele colective de muncă; conflictele de muncă; răspunderea juridică, jurisdicția muncii
6. Achiziții publice: domeniu de aplicare; excepții; situații speciale; achiziții centralizate; proceduri de atribuire; acordul cadru; lotizare, publicitate și transparență; excluderea candidaților/ofertanților; finalizarea procedurii de atribuire; informarea candidaților/ofertanților; subcontractarea; modificarea contractelor de achiziție publică; remedii și căi de atac; Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor
7. Cadrul de organizare a institutelor naționale de cercetare-dezvoltare și statutul personalului din cercetare: organizarea și funcționarea institutelor naționale de cercetare-dezvoltare; statut juridic prin raportare la cadrul general de organizare și legislația specifică; organizarea și funcționarea IFIN-HH; înregistrări și publicitate; statutul personalului de cercetare-dezvoltare-inovare; reguli specifice de angajare, promovare și evaluare a personalului în institutele naționale; etică și deontologie profesională în activitatea de cercetare-dezvoltare
8. Prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale
9. Insolvența: principii, prevenire, procedura insolvenței
10. Activitatea consilierului juridic
11. Proprietate intelectuală: drepturi de autor, invențiile de serviciu, brevete
12. Protecția informațiilor clasificate.

6. BIBLIOGRAFIE:

1. Codul civil – Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Codul de procedură civilă – Legea nr. 134/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Codul muncii – Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 367/2022 privind dialogul social, cu modificările și completările ulterioare;
5. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
9. O.G. nr. 57/2002, privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare;
10. H.G. nr. 637/2003, pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a institutelor naționale de cercetare-dezvoltare, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
12. H.G. nr. 1568/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante ale personalului de cercetare, dezvoltare și inovare din organizațiile de cercetare;
13. H.G. nr. 1569/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradului profesional de către personalul de cercetare, dezvoltare și inovare din organizațiile de cercetare;
14. Ordinul nr. 6886/2025 privind aprobarea Codului de etică și deontologie profesională al personalului din cercetare, dezvoltare și inovare;
15. O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
16. H.G. nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
18. Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

19. Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
20. Legea nr. 64/1991 privind brevetele de invenție, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
21. Legea nr. 83/2014 privind invențiile de serviciu;
22. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
23. H.G nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate din România, cu modificările și completările ulterioare;
24. Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;
25. Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, cu modificările și completările ulterioare;
26. Legea nr. 514/2003, privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
27. H.G. nr. 1309/1996 privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară „Horia Hulubei” – IFIN-HH București, cu modificările și completările ulterioare;
28. H.G. nr. 965/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară „Horia Hulubei” – IFIN-HH București, cu modificările și completările ulterioare.

CALENDAR DESFASURARE CONCURS

	Data	Ora
Termen depunere dosare	30.10.2026	14:00
Selectie dosare	03.11.2026	
Afisare rezultate selectie dosare	03.11.2026	
Termen depunere contestatii rezultate la etapa de selectie dosare	06.11.2026	14:00
Rezultat contestatii selectie dosare	10.11.2026	
Proba scrisa/practica	13.11.2026	
Afisare rezultate proba scrisa	13.11.2026	
Termen depunere contestatii rezultate etapa proba scrisa/practica	18.11.2026	16.30
Rezultat contestatii la proba scrisa	19.11.2026	
Proba interviu	24.11.2026	
Afisare rezultate proba interviu	24.11.2026	
Termen depunere contestatii la rezultate proba interviu	27.11.2026	14:00
Rezultat contestatii la proba interviu	02.12.2026	
REZULTATE FINALE	02.12.2026	

