

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară "Horia Hulubei" (IFIN-HH), cu sediul în Orașul Măgurele, str. Reactorului, nr. 30, Județul Ilfov, organizează concurs pentru ocuparea unui post de **INGINER** în cadrul **Subunității ELI RO – Nuclear Physics – Divizia Tehnică** pe perioadă nedeterminată.

CONDIȚIILE DE CONCURS ȘI ACTELE NECESARE PARTICIPĂRII LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA UNUI POST DE INGINER ÎN CADRUL SUBUNITĂȚII ELI RO – NUCLEAR PHYSICS - Divizia Tehnică

Concursul se va desfășura conform Regulamentului de concurs/promovare pentru ocuparea posturilor din cadrul IFIN-HH, altele decât cele de cercetare-dezvoltare-inovare, din categoriile: „PERSONAL DIN APARATUL FUNCȚIONAL ȘI PERSONAL ADMINISTRATIV”, aprobat de Consiliul de Administrație.

1. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE

Pregătire profesională:

- Absolvent studii tehnice universitare în domeniul energetic, electrotehnică sau automatizări.

Experiență profesională:

- Experiență minim 5 ani în acordarea suportului tehnic, administrarea și întreținerea clădirilor cu grad ridicat de complexitate, inclusiv a instalațiilor și sistemelor aferente;
- Cunoștințe de bază de interpretare a documentațiilor și schemelor tehnologice;
- Cunoștințe tehnice solide în domeniul construcțiilor și instalațiilor;
- Cunoștințe de utilizare a calculatorului - Pachet MS Office;
- Cunoștințe avansate de limba engleză necesare pentru interpretarea documentației tehnice, redactarea documentelor profesionale și susținerea comunicării orale și scrise în context profesional.

2. ATRIBUȚIILE POSTULUI:

- Exploatează/ Monitorizează starea clădirilor, drumurilor, amenajărilor și sistemelor tehnice din cadrul infrastructurii de cercetare ELI-NP, identifică deficiențele constatate și propune măsuri pentru remedierea acestora;
- Identifică deficiențele apărute în perioada de garanție la clădiri, drumuri, amenajări și sisteme tehnice din infrastructura ELI-NP și le comunică șefului ierarhic;
- Efectuează verificări și probe de funcționare pentru elementele constructive, sistemele tehnice, drumurile și amenajările din cadrul infrastructurii ELI-NP;

- Monitorizează modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale de către părțile implicate în derularea contractelor de execuție de lucrări și de prestări de servicii, pentru care este desemnat responsabil de contract;
- Participă la elaborarea planului anual de operare și mentenanță a clădirilor și sistemelor aferente care deservește infrastructura de cercetare ELI-NP;
- Urmărește aplicarea prevederilor privind securitatea și sănătatea în muncă de către părțile implicate în derularea contractelor de execuție de lucrări și de prestări de servicii pe care le monitorizează, în calitate de responsabil de contract;
- Propune măsuri și soluții pentru optimizarea utilizării resurselor tehnologice, umane și financiare necesare asigurării funcționării eficiente a infrastructurii de cercetare ELI-NP;
- Participă la activitatea de urmărire a comportării în exploatare și în timp a clădirilor și sistemelor tehnice din cadrul infrastructurii de cercetare ELI-NP;
- Participă activ la derularea procedurilor de achiziție prin elaborarea caietelor de sarcini și realizarea evaluărilor tehnice ale ofertelor;
- Întocmește rapoartele prevăzute de procedurile interne ale instituției, precum și alte rapoarte solicitate de superiorul ierarhic;
- Acordă asistență tehnică furnizorilor de echipamente și sisteme în vederea instalării și integrării acestora în clădirile aferente infrastructurii ELI-NP;
- Coordonează activitățile de relocări, de reconfigurare și reamenajare a spațiilor de laboratoare, tehnice și administrative din cadrul clădirilor aferente Infrastructurii de Cercetare ELI-NP, în conformitate necesitățile departamentelor de cercetare, la solicitarea superiorului ierarhic.
- Coordonează activitățile de curățenie pentru spațiile interioare și exterioare ale Infrastructurii de cercetare (inclusiv curățenie bazine decorative, inclusiv spălat mecanizat pardoseli la interior și curățenie mecanizat platforme la exterior);
- Coordonează activitățile de întreținere a spațiului verde și amenajărilor peisagere din ELI-NP (43.000 mp);
- Întocmește documentele specifice (fișa tehnică, jurnalul de exploatare, fișa de constatare/ intervenție, lista de verificări etc.), definește și structurează exact informațiile obținute, ca urmare a controlului periodic, pentru a descrie concret situația reală, și raportează operațiunile șefului ierarhic.

3. COMPONENTA DOSARULUI DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de participare la concurs adresată Directorului General IFIN-HH (Anexa 1);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea;

- copii ale documentelor care să ateste studiile absolvite și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări/perfecționări;
- copia carnetului de muncă, sau, după caz, adeverință/extras REVISAL (original, semnată și ștampilată de angajator), care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- Curriculum Vitae;
- copia certificatului de naștere;
- copia certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate, cu mențiunea "apt pentru concurs", eliberată cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unități sanitare autorizate;
- cazier judiciar.

Înscrierea candidaților se face în termen de 30 de zile de la data publicării anunțului privind organizarea concursului, respectiv până la data de 15.09.2026, ora 16:30.

Dosarul de concurs se depune de candidat în format electronic, la adresa de e-mail hr_jobs@eli-np.ro sau în format fizic, la sediul IFIN-HH, Biroul Resurse Umane.

Concursul se va desfășura astfel:

- Selecție dosare de concurs;
- Probă scrisă;
- Probă interviu.

Calendarul de desfășurare a concursului se regăsește la finalul prezentului anunț și se va afișa pe www.eli-np.ro și pe www.nipne.ro

4. BIBLIOGRAFIE:

- LEGEA nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare
- Legea nr.319/2006 - Securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările aduse ulterior
- HOTĂRÂRE nr. 1367 din 23 decembrie 2010 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1309/1996 privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară "Horia Hulubei" - IFIN - HH București și a Hotărârii Guvernului nr. 965/2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară "Horia Hulubei" - IFIN - HH București
- Ordinul ANRE nr. 66/2023 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice cu modificările din Ordinul ANRE nr. 65/2024
- Legea nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea în construcții

- Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de ventilare și climatizare, indicativ I5-2022.

CALENDAR DESFASURARE CONCURS

	Data	Ora
Termen depunere dosare	15.09.2026	16.30
Selectie dosare	16.09.2026	
Afisare rezultate selectie dosare	16.09.2026	
Termen depunere contestatii rezultate la etapa de selectie dosare	21.09.2026	16.30
Rezultat contestatii selectie dosare	22.09.2026	
Proba scrisa/practica	25.09.2026	
Afisare rezultate proba scrisa	25.09.2026	
Termen depunere contestatii rezultate etapa proba scrisa/practica	28.09.2026	16.30
Rezultat contestatii la proba scrisa	29.09.2026	
Proba interviu	05.10.2026	
Afisare rezultate proba interviu	05.10.2026	
Termen depunere contestatii la rezultate proba interviu	08.10.2026	16.30
Rezultat contestatii la proba interviu	09.10.2026	
REZULTATE FINALE	12.10.2026	